

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MONVISO

**COMUNE DI BRONDELLO
COMUNE DI CRISSOLO
COMUNE DI GAMBASCA
COMUNE DI MARTINIANA PO
COMUNE DI OSTANA
COMUNE DI PAESANA
COMUNE DI PAGNO
COMUNE DI SANFRONT**

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Prot. 4720
Paesana, li 07/12/2020

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, DI CUI ALLA LETTERA B) COMMA 2 ART. 1 LEGGE 11.09.2020 N. 120, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL QUINQUENNIO 01.01.2021-31.12.2025 - CODICE - CIG: Z7D2F9C797 PER UNIONE MONTANA - Z9C2F9B86A PER COMUNE DI BRONDELLO - Z9B2F9C7D5 PER COMUNE DI CRISSOLO - ZF22F9B810 PER COMUNE DI GAMBASCA - Z892F9B92D PER COMUNE DI MARTINIANA PO - Z042F9B8AO PER COMUNE DI OSTANA - Z4A2F9B8DD PER COMUNE DI PAESANA - ZB62F9B98A PER COMUNE DI PAGNO - Z202F9C804 PER COMUNE DI SANFRONT

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Vista la Determinazione n. 888 del 04.12.2020 con la quale, fra l'altro, si approvava la procedura di individuazione degli operatori economici da invitare a procedura negoziata, senza bando, ai sensi della lett. b) comma 2, art. 1 della Legge 11 settembre 2020 n. 120 per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Unione Montana e dei Comuni facenti parte dell'Unione per il quinquennio 01.01.2021-31.12.2025

RENDE NOTO

che l'Unione Montana dei Comuni del Monviso, in esecuzione della Delibera del Consiglio dell'Unione n. 23 del 22.10.2020 e dell'atto di determinazione del servizio Bilancio n. 888 del

04.12.2020, intende espletare una “indagine di mercato” avente ad oggetto l’individuazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, di operatori economici da invitare alla procedura negoziata, senza bando, ai sensi dell’articolo 1 comma 2 lett. b) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, per l’affidamento del servizio di tesoreria dell’Unione Montana e dei Comuni facenti parte dell’Unione per il quinquennio 01.01.2021-31.12.2025.

Art. 1. Stazione appaltante

L’Unione Montana dei Comuni del Monviso – Via S. Croce n. 4 – 12034 PAESANA (CN)

Art. 2. Nominativo del responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Bosio Valeria, telefono 0175/94105 - 0175/94273, mail: segreteria@unionemonviso.it , Pec: unimonviso@legalmail.it

Art. 3 Oggetto e caratteristiche generali dell’affidamento

1.OGGETTO, DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO

Affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria dell’Unione Montana dei Comuni del Monviso e dei Comuni facenti parte dell’Unione Montana, per il periodo 01.01.2021-31.12.2025, ai sensi dell’art. 209 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 s.m.i., come disciplinato dallo schema di convenzione approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 22/10/2020, dal regolamento di contabilità;

Si fa presente che il Tesoriere individuato in esito alla procedura di cui in parola dovrà prestare il servizio di tesoreria anche per i Comuni costituenti l’Unione: Brondello, Crissolo, Gambasca, Martiniana Po, Ostana, Paesana, Pagno e Sanfront, alle medesime condizioni praticate per l’Unione. Con ciascun Comune dovrà essere stipulata specifica convenzione.

La procedura di gara è assoggettata al D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii nonché alle disposizioni di cui all’articolo 1 lettera b della L. 120/2020. L’Amministrazione, espletata la presente procedura potrà procedere ad inviare la lettera d’invito a partecipare alla richiesta di offerta da espletarsi sul portale Tuttogare della C.U.C. dell’Unione Montana dei Comuni del Monviso, a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D.lgs. 50/2016.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Unione Montana dei Comuni del Monviso che si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di propria esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Al fine di potere effettuare le comunicazioni inerenti la procedura, si invitano gli operatori economici ad autorizzare l'Unione Montana dei Comuni del Monviso ad utilizzare la P.E.C. (posta elettronica certificata) così come indicato nell'istanza di partecipazione. Pertanto, ogni trasmissione a mezzo P.E.C. avrà valore legale di comunicazione.

L'importo del servizio annuale a base di gara rispetto al quale sono ammesse solo offerte a ribasso, viene fissato in Euro 24.000,00 (ventiquattromila/00) oltre IVA, quindi per un valore potenziale per l'intero quinquennio di Euro 120.000,00 (centoventimila/00) oltre IVA.

L'importo annuo di cui sopra è così ripartito: € 4000,00 ciascuno per Unione Montana, Comuni di Paesana e Sanfront ed € 2.000,00 ciascuno per i Comuni di Brondello, Crissolo, Gambasca, Martiniana Po, Ostana e Pagno.

Il tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio per almeno 6 (sei) mesi dopo la scadenza del contratto, su richiesta dell'Ente. Per tutto il periodo della "prorogatio" si applicano le condizioni dello stesso contratto.

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti abilitati a svolgere il servizio tesoreria di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni. Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art 48 del Dlgs n. 50/2016. Non potranno partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 ovvero che incorrano in cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016, ai fini dell'ammissione alla gara, gli operatori economici concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

A -Requisiti di ordine generale

- Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Non incorrere nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge del 18 ottobre 2001 n. 383;

B -Requisiti di idoneità professionale (il possesso di tali requisiti dovrà essere indicato nel dettaglio alla parte IV lett. A del DGUE)

- Iscrizione per attività inerenti il presente Servizio, nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 o organismo analogo;

- Possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, oppure dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 267/2000. Per le banche stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea, non aventi succursali nel territorio della Repubblica Italiana, è richiesto il possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria in conformità alla legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea in cui hanno stabile organizzazione.

C -Requisiti di carattere tecnico-professionale

-Aver eseguito nel quinquennio 2016-2020, per un periodo almeno triennale, un servizio analogo a quello oggetto della presente gara e senza contestazioni di sorta;

-Disporre e mantenere, per tutta la durata del servizio, almeno uno sportello attivato in uno dei Comuni facenti parte dell'Unione Montana. Qualora non sia presente nel suddetto territorio, il Tesoriere si impegna ad attivarlo entro e non oltre il 1° gennaio 2021.

In caso di inosservanza del presente punto l'Ente procederà all'immediata revoca dell'affidamento o alla risoluzione del contratto, se già sottoscritto.

D -Requisiti di carattere economico e finanziario *(il possesso di tali requisiti dovrà essere indicato nel dettaglio alla parte IV lett. B del DGUE)*

-Possesso di un patrimonio netto annuo iscritto in bilancio negli esercizi 2017, 2018 e 2019 non inferiore a € 50.000.000,00 (cinquantamiloni/00).

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi, anche se non formalmente costituiti, i requisiti sopra esposti devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti raggruppati o consorziati, ad esclusione del requisito tecnico professionale della "filiale operativa" nel territorio dell'Unione che può essere posseduto dalla sola impresa mandataria o consorziata individuata per tale servizio. Per quanto riguarda i requisiti di capacità tecnica ed economico finanziaria, devono essere posseduti in misura non inferiore al 60% (sessanta per cento) dal soggetto indicato come mandatario. Il restante 40% (quaranta per cento) dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10% (dieci per cento). Quindi la somma dei requisiti posseduti dai singoli soggetti raggruppati o consorziati deve essere almeno pari a quella richiesta per la partecipazione alla presente gara.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla gara.

Art. 4. Modalità di partecipazione all'indagine di mercato

Ciascun operatore economico potrà inviare la propria richiesta di invito tramite PEC, all'indirizzo: unimonviso@legalmail.it, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22 dicembre 2020**, indicando in oggetto "Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Unione Montana e dei Comuni facenti parte dell'Unione per il quinquennio 01.01.2021-31.12.2025";

La domanda sarà costituita, pena l'esclusione, dai seguenti documenti in formato PDF:

1) Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante recante, tra l'altro, l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato, l'oggetto sociale, i relativi recapiti, l'autodichiarazione di possesso dei requisiti generali previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 (UTILIZZANDO IL MODELLO Allegato 1);

2) Copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

a) inviate oltre il termine indicato;

b) presentate con modalità differenti dalla posta elettronica certificata;

c) che abbiano documentazione incompleta.

Si specifica, inoltre, che la validità di invio tramite PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta.

Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria/non certificata anche se indirizzata alla PEC indicata.

Alla domanda di ammissione alla presente selezione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Art. 5 Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alle procedure negoziate

L'invito alla procedura negoziata sarà inoltrato alle imprese che hanno presentato richiesta di ammissione alla selezione

Art. 6. Privacy

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. Ai concorrenti competono i diritti di cui all'articolo 7 del citato D. Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Per informazioni: il Responsabile del Servizio Bilancio dott.ssa Bosio Valeria (0175/94105 Comune di Paesana - 0175/94273 sede Unione Montana).

Il Responsabile del Servizio Bilancio

Dott.ssa Valeria BOSIO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993